

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Legge Regionale n. 17 del 24/06/2011 avente ad oggetto “*Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)*”;

PREMESSO che con Delibera di Giunta Regionale n. 109 del 24/02/2014 avente ad oggetto “*L.R. 24/06/2011, nr. 17, come modificata ai sensi dell’art. 1, comma 1, L.R., 25.11.2013, nr. 43 – Costituzione dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona- ASP N. 2 della Provincia di Teramo – Determinazione numerica dei membri dell’Assemblea dei soggetti portatori di interesse, L.R. nr. 17/2011, art. 9.*” è stata costituita l’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona - A.S.P. n. 2 della Provincia di Teramo, mediante trasformazione in Azienda Pubblica di 4 ex IPAB insistenti sul territorio intraprovinciale aventi i requisiti previsti per la trasformazione, tra le quali l’IPAB Istituto Castorani di Giulianova (TE);

VISTO lo Statuto dell’ASP, omologato ai sensi dell’art. 8, comma 4 della Legge Regionale n. 17 del 24/06/2011 con Delibera di Giunta Regionale n. 367 del 15/05/2015;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTA la Legge n. 328/2000 art. 1 comma 3 – legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali che attribuisce la programmazione e l’organizzazione agli enti locali, alle Regioni ed allo Stato ai sensi del D.Lgs n. 112 del 31.03.1998;

PREMESSO che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell’ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati all’art. 18, comma 1, lettera a), della legge 24 giugno 1997, n. 196, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l’obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859;

VISTA la proposta formulata dal Consorzio UP con sede legale in Via Marche 22, 64026 Roseto Degli Abruzzi (TE), a mezzo della quale veniva richiesta la disponibilità all’attivazione presso l’ASP 2 Teramo di un tirocinio curriculare formativo rivolto ad una studentessa, per complessive ore 80;

CONSIDERATO che:

- il rapporto studente/Ente non si configura come rapporto di lavoro, ma come proseguimento dell’attività formativa svolta dall’Istituto sopra citato, senza alcuna pretesa di retribuzione e contribuzione;
- che l’attività dello studente sarà articolata in modo da consentire allo stesso di partecipare alla vita dell’Ente nei suoi diversi aspetti;
- che lo studente sarà coperto da adeguata assicurazione contro gli infortuni sul lavoro presso l’INAIL, nonché per la responsabilità civile, con oneri interamente a carico dell’Istituto;

ESAMINATO lo schema di convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento, che disciplina le modalità e le condizioni dello svolgimento del rapporto tra L’ASP 2 Teramo e il Consorzio UP relativamente allo svolgimento del tirocinio curriculare da effettuarsi da allievi del corso di formazione: corso per ”**OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETERIALE**” Codice GOL FOR0000192 CUP C93C22008750006, Comune di SILVI - Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Aggiornamento (upskilling) - Riqualificazione (reskilling);

STABILITO di individuare quale tutor aziendale il Responsabile dell’Area Amministrativa e Finanziaria Dott.ssa Alessandra Troiani;

DATO ATTO che l’assunzione del presente atto non comporti nessun impegno di spesa a carico dell’Ente e pertanto non risulta necessaria l’acquisizione del preventivo parere di regolarità contabile da parte della Responsabile di Area;

VISTO il parere di regolarità tecnica;

Con voti unanimi, resi nei modi di legge dai Consiglieri presenti e votanti

D E L I B E R A

1. di approvare i richiami, le premesse e l’intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
2. di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, lo schema di convenzione, con accluso il relativo Progetto formativo e di orientamento, per la disciplina dei rapporti con Consorzio UP con sede legale in Via Marche 22, 64026 Roseto Degli Abruzzi (TE), nei termini di cui alla citata documentazione che del presente atto costituisce parte integrante e sostanziale anche se materialmente non allegata;
3. Di approvare l’attivazione di un tirocinio curriculare da svolgersi presso l’ASP2 Teramo a favore della ragazza indicata nella convenzione e per il periodo specificato;
4. Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione della suddetta convenzione;
5. Di individuare quale tutor aziendale il Responsabile dell’Area Amministrativa e Finanziaria Dott.ssa Alessandra Troiani, al quale è demandata l’adozione di eventuali provvedimenti conseguenti al presente atto;
6. di dare atto che ai fini della pubblicità e trasparenza amministrativa il presente atto sarà pubblicato all’albo pretorio on line per 15 giorni secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti.

Con separata votazione

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Il Segretario verbalizzante della seduta
Dott.ssa Alessandra Troiani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del presente atto
Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Alessandra Troiani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del presente atto
Il Direttore
Dr. Gabriele Astolfi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Avv. Giulia Palestini Presidente

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Sig. Antonio Samuele Componente

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 comma 2 del D.L. 39/93



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO

SEDE LEGALE

Via Pietro Baiocchi, n. 29 – ATRI (Te)

VERBALE DI DELIBERAZIONE

N. 24 del 02/08/2023

OGGETTO

Attivazione tirocinio curriculare con Consorzio UP

Il giorno 02 agosto 2023 alle ore 12:00 presso la Sede Legale della Asp. N. 2 della Provincia di Teramo, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, composto dalle seguenti persone:

- 1) Avv. Giulia Palestini Presidente
- 2) Sig. Antonio Samuele Componente
- 3) -----

Funge da Segretario del CDA la dott.ssa Alessandra Troiani, Responsabile Area Amministrativa e Finanziaria dell'Asp 2 Teramo di Atri (Te)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi, a far data dal

Il Direttore

Dr. Gabriele Astolfi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93